

# 【广州领区】韩国探亲签证-学龄前儿童

📅 预计办理: 资料操作 1 工作日 + 使馆审核 5-10 工作日 (出签后如需邮寄还需 1-2 天时间)

停留时长  
使馆批

有效期  
使馆批

入境次数  
使馆批

## 受理范围

- 1.长期居住/工作在广东 、广西、 海南、福建的申请人

## 所需资料 \*为必备资料

需邮寄资料 (18)	
*护照原件	<ul style="list-style-type: none"><li>1.护照完整无破损、无水渍</li><li>2.有效期离出发日期应至少还有 6 个月</li><li>3.至少有四面完整连续的空白页(不包含备注页)</li><li>4.护照保护套是不能入馆且容易丢失的，请在寄出前拆下自行保管</li><li>5.如您的旧护照上有出境记录请一并寄出</li></ul>
*身份证原件	
*身份证正反面复印件	<ul style="list-style-type: none"><li>请用 A4 纸复印您的身份证正反面，朝鲜族需邮寄身份证原件</li></ul>
*户口本复印件	<ul style="list-style-type: none"><li>1.请用 A4 纸复印整本户口本，每一页有内容的都要复印</li><li>2.家庭户口的：复印整本完整户口本信息</li><li>3.集体户口的：复印集体户主首页+申请人本人页</li><li>4.提供配偶/父母财产申请时需提供户口本原件，户口本需体现关系</li></ul>
*出生证复印件	<ul style="list-style-type: none"><li>1.请用 A4 纸复印出生证</li><li>2.户口本证明不到亲属关系时必须提供出生证原件</li></ul>
*照片	<ul style="list-style-type: none"><li>请提供 2 张清晰版照片原件，照片要求严格，如不按规定提交，会被拒签</li><li>时间：近 6 个月内拍摄</li><li>尺寸：3.5*4.5cm</li><li>底色：白色</li><li>画质：彩色</li><li>要求：露出五官和整个额头、不佩戴眼镜/帽子/围巾/首饰等装饰品</li></ul>
*关系证明	<ul style="list-style-type: none"><li>亲属关系证明材料原件（选一）</li><li>1.户口本</li><li>2.结婚证</li><li>3.出生医学证明</li><li>4.亲属关系证明</li></ul>
*个人信息保护告知书	<ul style="list-style-type: none"><li>单面打印</li></ul>

*个人信息收集同意书	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 请打印出来全部勾“同意”并且签名，需提供签字原件，单面打印</li> </ul>
*签证申请表	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.必须完整填写整份表格后本人签字</li> <li>● 2.要求：中文（标注“in English 处需填英文”）、黑色笔、手写、字迹清晰、不得涂改</li> <li>● 3.由于领馆表格随时可能更新，请下载即时的表格模板填写，旧表不可用</li> <li>● 4.不可以正反面打印，不可以断页或错页，必须严格按照领馆表格格式填写，建议下载网站 PDF 模板手写后邮寄</li> </ul>
*邀请函	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 需提供原件，如申请亲属访问（C-3-1）访问同居（多次，F-1-9）随同（F-3）请联系签证专家索要另外的邀请函模板</li> </ul>
*邀请方资料	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.提供邀请人的关系证明书，家族关系证明，婚姻关系证明书，住民登录表（誉本），所有子女的家族关系证明书</li> <li>● 2.邀请人的身份证复印件</li> </ul>
*身份保证书	
*亲属关系陈述书	
*誓约书	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 提供防止非法滞留，就业的誓约书（指定格式）</li> </ul>
*非就业誓约书	
*肺结核健康诊断书	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 需指定医院盖章</li> </ul>
居住证原件	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 1.非广东、广西、海南户口的申请人，必须提供在有效期内、并已经满 3 个月以上的居住证原件</li> <li>● 如居住证未办理或过期，需提供近半年社保清单：</li> <li>● 1) 记录内必须包含养老和医疗项目，其余一项自定，需体现授权码。</li> <li>● 2) 电子章或鲜章均可，业务章无效。</li> <li>● 3) 第三方公司缴纳的社保无效，近 3 个月断月无效。</li> <li>● 如提供社保代替居住证，请务必邮寄彩色复印件/打印件/原件。</li> </ul>

## 办理须知

- 1.个别案件提出申请后有可能需要追加资料、要求面试、资料不受理被退回等情况
- 2.使领馆可能会致电单位电话或本人手机，请提交资料后注意接听，如有未接或不属实情况，可能会造成拒签