

【广州领馆】加拿大探亲访友签-在职人员

预计办理: 资料操作 2 工作日 + 使馆审核 30-50 工作日 (出签后如需邮寄还需 1-2 天时间)

停留时长
海关定

有效期
使馆批

入境次数
使馆批

受理范围

- 1.不限领区，全国受理

所需资料 *为必备资料

需邮寄资料 (15)

*新旧护照电子扫描件	<ul style="list-style-type: none">● 仅需提供扫描件即可，护照原件入馆时自行携带● 1.新护照离出发日必须有 6 个月以上有效期● 2.请提供新旧护照首页+所有使用页(含首页，尾页，所有护照盖章及签证页，末页须亲笔签名)电子版扫描件，字体清晰可见，无反光，无遮挡，具体“查看样例”
*身份证正反面复印件	<ul style="list-style-type: none">● 请用 A4 纸复印您的身份证正反面
*户口本复印件	<ul style="list-style-type: none">● 1.请用 A4 纸复印整本户口本，每一页有内容的都要复印● 2.家庭户口的：复印整本完整户口本信息● 3.集体户口的：复印集体户主首页+申请人本人页
*婚姻状况证明复印件	<ul style="list-style-type: none">● 1.请用 A4 纸复印您的婚姻证明文件(结婚证/离婚证/离婚证明)● 2.整本完整复印，每一页都要，包括封面和背面● 3.未婚、丧偶者无需提供
*照片	<ul style="list-style-type: none">● 请提供 2 张清晰版照片原件，照片要求严格，如不按规定提交，会被拒签● 时间：近 6 个月内拍摄● 尺寸：3.5*4.5cm● 底色：白色● 画质：彩色● 要求：露出五官和整个额头、不佩戴眼镜/帽子/围巾/首饰等装饰品
*签证申请表	<ul style="list-style-type: none">● 1.必须完整填写整份表格后本人签字● 2.要求：中文、黑色笔、手写、字迹清晰
*英文在职证明	<ul style="list-style-type: none">● 1.用公司正规抬头纸或 A4 白纸打印，部门相关领导或人力资源部同事签字，并加盖公章。● 2.在职需包含个人信息、职务、入职时间、月薪/年薪、放假时间、前往国家、公司名字、地址、电话● 3.可参考我司模板(如贵公司有自己的模板，内容完整的话也可以使用贵公司的模板)
*营业执照或组织机构代码	<ul style="list-style-type: none">● 1.有最新年审的营业执照副本/正本 或者组织机构代码副本/正本● 2.A4 纸复印/打印之后，再加盖跟在职证明上一致的公章

*本人名下近半年活期银行流水账单原件	<ul style="list-style-type: none"> ● 1.请打印近半年个人名下活期流水账单，建议提供平时用卡及工资卡账单，不能使用信用卡账单 ● 流水打印：请本人携带本人身份证原件，前往对应银行柜台打印流水账单，并加盖银行公章（部分银行支持使用电子章），具体情况以对应银行实际为准 ● 2.银行流水打印日期距离录指纹日期不得超过 30 个自然日。余额不得少于 5 万元人民币/人
*个人英文邀请函	<ul style="list-style-type: none"> ● 1.无固定格式，有模板供参考 ● 2.由邀请方个人开具并签字，邮寄复印件/打印件
*邀请人在加国证明	<ul style="list-style-type: none"> ● 1.邀请人的护照首页+有效签证页 或加拿大护照首页的复印件 ● 2.如持有枫叶卡、绿卡等，请提供正反面复印件 ● 3.如邀请人是学生，请提供录取通知书复印件；如邀请人有工作，请提供能证明邀请人在当地居住的证明：如房产证、过去 1 年的缴税单、工资单、银行对账单等复印件（如不能提供第 3 项，当做资料缺失递交）
*邀请人在加拿大居所内的人员详单	<ul style="list-style-type: none"> ● 1.列出邀请人在加拿大居所内的人员详单，包括：姓名、出生日期、与邀请人的关系、住址、职业等 有模板可参考 ● 2.用 A4 纸手写/机打均可
辅助资产 复印件	<ul style="list-style-type: none"> ● 1.对提高通过率有很大的帮助 ● 2.请用 A4 纸复印您的 行驶证/房产证/购房合同/机动车注册登记表 等其他资料 ● 3.整本完整复印，每一页都要，包括封面和背面
其余补充资料	<ul style="list-style-type: none"> ● 是否曾获得枫叶卡（永久居民卡），若有必须提供
与邀请人的关系证明资料	<ul style="list-style-type: none"> ● 1.已提供的户口本/结婚证等资料无法证明关系时，可提供公证书复印件/出生证复印件/派出所证明原件等 ● 2.如是其他亲属/朋友，可提供合照 1-2 张

办理须知

- 注意：加拿大签证中心 2023 年 2 月 1 日通知：申请人需要在生物信息识别指引函(指纹采集信) 有效期内安排预约采集指纹，签证申请中心无法受理逾期生物识别信息指引函(指纹采集信)。如您有任何疑问，请您通过 IRCCwebform 进行咨询。感谢您的合作。（有效期一般指指纹信发出通知后 30 天内，如指纹信上有明确的有效期，请以指纹信为准）
- 1.产品不包含签证通过后，护照邮寄签证中心贴签的往返快递费。申请人需自行将护照等资料邮寄到签证中心贴签并支付返回护照的费用（汇款至签证中心账户），寄到录指纹同个签证中心：快递回邮费 81 元/人；如无法提供指纹贴纸凭证、或免录指纹申请者、或邮寄到非录指纹的同个签证中心，需支付 101 元递送费 +81 元快递费
- 2.加拿大预约流程繁琐，预约成功后，若因客户自身原因要修改预约时间需收取服务费 50 元！
- 3.如隐瞒真实访问目的，会被直接拒签或多年内不得再进入加拿大
- 4.个别案件提出申请后有可能需要追加资料、要求面试、资料不受理被退回等情况
- 5.加拿大受理时间长，领馆视签证资料不同受理时间不同，未出签证请不要出机票酒店，以免造成损失