

【广州领馆】加拿大旅游签-在职人员

预计办理: 资料操作 2 工作日 + 使馆审核 30-50 工作日 (出签后如需邮寄还需 1-2 天时间)

停留时长
海关定

有效期
使馆批

入境次数
使馆批

受理范围

- 1.不限领区，全国受理

所需资料 *为必备资料

需邮寄资料 (13)

*新旧护照电子扫描件	● 仅需提供扫描件即可，护照原件入馆时自行携带 ● 1.新护照离出发日必须有 6 个月以上有效期 ● 2.请提供新旧护照首页+所有使用页 (含首页，尾页，所有护照盖章及签证页，末页须亲笔签名) 电子版扫描件，字体清晰可见，无反光，无遮挡，具体“查看样例”
*身份证正反面复印件	● 请用 A4 纸复印您的身份证正反面
*户口本复印件	● 1.请用 A4 纸复印整本户口本，每一页有内容的都要复印 ● 2.家庭户口的：复印整本完整户口本信息 ● 3.集体户口的：复印集体户主首页+申请人本人页
*婚姻状况证明复印件	● 1.请用 A4 纸复印您的婚姻证明文件 (结婚证/离婚证/离婚证明) ● 2.整本完整复印，每一页都要，包括封面和背面 ● 3.未婚、丧偶者无需提供
*照片	● 请提供 2 张清晰版照片原件，照片要求严格，如不按规定提交，会被拒签 ● 时间：近 6 个月内拍摄 ● 尺寸：3.5*4.5cm ● 底色：白色 ● 画质：彩色 ● 要求：露出五官和整个额头、不佩戴眼镜/帽子/围巾/首饰等装饰品
*签证申请表	● 1.必须完整填写整份表格后本人签字 ● 2.要求：中文、黑色笔、手写、字迹清晰
*英文在职证明	● 1.用公司正规抬头纸或 A4 白纸打印，部门相关领导或人力资源部同事签字，并加盖公章。 ● 2.在职需包含个人信息、职务、入职时间、月薪/年薪、放假时间、前往国家、公司名字、地址、电话 ● 3.可参考我司模板(如贵公司有自己的模版，内容完整的话也可以使用贵公司的模版)
*公司资质证明	● 1.有最新年审的营业执照副本或者组织机构代码副本 ● 2.A4 纸打印之后，再加盖公章

*银行流水	● 1.申请人近半年的银行流水账单 ● 2.要求最后一笔余额在 5-8 万元或以上，最好能体现工资收入 ● 3.流水记录均匀、不能有大笔进出项目 ● 4.如有请更换其他的银行卡，如没有其他卡，只能写说明信 ● 5.若您的家人和您一同申请并需要共用您的资产时，每加一个申请人，最终余额要增加 5 万元/人
辅助资产 复印件	● 1.对提高通过率有很大的帮助 ● 2.请用 A4 纸复印您的 行驶证/房产证/购房合同/机动车注册登记表 等其他资料 ● 3.整本完整复印，每一页都要，包括封面和背面
其余补充资料	● 是否曾获得枫叶卡（永久居民卡），若有必须提供
行程单	● 中英文版旅游计划行程、写明具体日期以及停留的城市
同行人的资料	● 1.如同行人尚未获得签证，请提供其护照首页复印件 ● 2.如同行人已获得签证，请提供其护照首页+有效签证页复印件 ● 3.另建议您提供与同行人的关系证明，如户口本/结婚证/公证书/出生证/派出所证明/合照等复印件

办理须知

- 注意：加拿大签证中心 2023 年 2 月 1 日通知：申请人需要在生物信息识别指引函(指纹采集信) 有效期内安排预约采集指纹，签证申请中心无法受理逾期生物识别信息指引函(指纹采集信)。如您有任何疑问，请您通过 IRCCwebform 进行咨询。感谢您的合作。（有效期一般指指纹信发出通知后 30 天内，如指纹信上有明确的有效期限，请以指纹信为准）
- 1.产品不包含签证通过后，护照邮寄签证中心贴签的往返快递费。申请人需自行将护照等资料邮寄到签证中心贴签并支付返回护照的费用（汇款至签证中心账户），寄到录指纹同个签证中心：快递回邮费 81 元/人；如无法提供指纹贴纸凭证、或免录指纹申请者、或邮寄到非录指纹的同个签证中心，需支付 101 元递送费+81 元快递费
- 2.加拿大预约流程繁琐，预约成功后，若因客户自身原因要修改预约时间需收取服务费 50 元！
- 3.如隐瞒真实访问目的，会被直接拒签或多年内不得再进入加拿大
- 4.个别案件提出申请后有可能需要追加资料、要求面试、资料不受理被退回等情况
- 5.加拿大受理时间长，领馆视签证资料不同受理时间不同，未出签证请不要出机票酒店，以免造成损失